

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES QUE CONTRACTIN PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR INCLOSES EN EL PROJECTE "MESURES ESPECIALS DE FOMENT DE L'OCUPACIÓ – EMPRESSES" IMPULSAT PER L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ PER A L'ANY 2019

1.- OBJECTE DE LES BASES

L'objecte de les presents bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles persones físiques o jurídiques, que contractin laboralment una o més persones participants del projecte "Mesures Especials de Foment de l'Ocupació – Empreses" impulsat per l'Ajuntament de Montmeló, d'acord amb els requeriments i condicions previstes en aquestes bases.

2.- BENEFICIARIS

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris d'aquesta subvenció les persones físiques o jurídiques que manifestin el seu compromís de contractar laboralment una o més persones participants del projecte "Mesures Especials de Foment de l'Ocupació – Empreses" i facin efectiu el compromís esmentat.

3.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Els requisits per obtenir la condició de beneficiari, dins els límits establerts en els pressupostos municipals són:

- a) Desenvolupar una activitat econòmica mitjançant una persona física o jurídica degudament legalitzada, trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda i la Seguretat Social i complir amb la normativa laboral específica que regula el contracte que ofereix.
- b) Tramitar una oferta de feina al Servei Local d'Ocupació de Montmeló.
- c) Subscriure o formalitzar un contracte laboral, a partir del dia següent al de l'aprovació d'aquestes bases, d'acord amb els requisits que s'estableixen, amb una persona de les que s'hagin enviat prèviament com a candidates en la gestió de l'esmentada oferta de feina, que reuneixi les condicions següents: a) estar empadronat al municipi de Montmeló, b) constar com a aturat al Servei d'Ocupació de Catalunya, c) estar inscrit al Servei Local d'Ocupació i d) no haver estat contractat prèviament, durant en els darrers 5 anys, per l'empresa que presenta la sol·licitud de subvenció.

4.- DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

L'Ajuntament de Montmeló disposarà un tràmit específic a l'Oficina Virtual de Tràmits, que recollirà, entre altres, els punts següents:

- La declaració responsable de conèixer i complir amb tota la normativa general i sectorial que l'afecta, així com el coneixement i acceptació d'aquestes bases per part de l'empresa.
- Informació sobre el nom del/a persona treballador/a que es contracta, el tipus de contracte que es formalitza, el nombre d'hores setmanals, el sou brut mensual.
- L'autorització per a consultar davant d'altres administracions (AEAT i Seguretat Social) informació actualitzada de l'empresa: estat d'inscripció i d'obligacions tributàries.

A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar, sense perjudici de les obligacions legals generals relatives a l'autorització de representació, quan això sigui procedent, la documentació següent:

- Document acreditatiu que el treballador contractat estava inscrit com a demandant d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya abans de la formalització del contracte (DARDO).
- Contracte laboral signat per les parts.

- Comprovant de l'enregistrament de l'alta del/la treballador contractat davant de la Tresoreria de la Seguretat Social: document Informe de Dades per a la Cotització - Treballadors per Compte d'Altri.
- Full de transferència bancària segons model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, actualitzat, amb el número de compte on desitja rebre l'ingrés.

5.- ÒRGAN COMPETENT

Un cop presentades les sol·licituds, seran estudiades i informades per la Comissió Tècnica de Valoració.

La Comissió Tècnica de Valoració serà l'òrgan encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació, i estarà integrada per l'Alcalde, el regidor de Promoció Econòmica i Treball i el tècnic del referit servei.

6.- TERMINI DE PRESENTACIÓ

Els sol·licitants que reuneixin les condicions establertes a l'article anterior podran demanar la subvenció a partir del dia següent al de l'aprovació de les bases i fins el 31 d'octubre de l'any en curs o fins que s'esgoti l'import de la partida pressupostària.

Transcorregut l'esmentat termini sense haver-se esgotat la mateixa podrà incoar-se nova convocatòria, d'acord amb les presents bases.

Els criteris per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent.

Un cop presentada la sol·licitud i la documentació als serveis competents, aquests les estudiaran i podran requerir a l'interessat qualsevol aclariment o informació en relació a la mateixa.

7.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

La concessió de les subvencions correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Montmeló i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim d'un mes a comptar des de la presentació de les sol·licituds.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, els sol·licitants poden entendre estimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

8.- QUANTIA I DURADA DE LA SUBVENCió

L'Ajuntament subvencionarà, en concepte de despesa salarial de treballador, les contractacions que hi hagi segons els criteris següents:

Per a contractacions a jornada completa, en funció del sou brut del treballador contractat, de manera que l'import de subvenció serà d'un 25% d'aquest, fins a un màxim de 350 euros mensuals. Per tant, l'import mínim, considerant que el treballador contractat cobri l'SMI 2019 (1050 eur x 12 pagues), serà de 262,50 euros mensuals (corresponents al 25%).

Per a la resta de contractes d'inferior intensitat, els imports seran calculats de forma proporcional, tenint en compte els imports màxims en el paràgraf anterior.

La subvenció es limitarà als sis primers mesos de contracte, per a cada lloc de treball i en qualsevol cas fins el 31 de desembre de l'any en curs.

En cas de formular una o diverses sol·licituds de subvenció per a la contractació de diversos treballadors en un mateix any, s'estableix un màxim anual de 3150 euros anuals de subvenció per empresa.

L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides pel mateix concepte i/o finalitat per altres entitats públiques o privades, no podrà ultrapassar el 50% del cost total salarial real del treballador contractat en aquell període.

En el supòsit que es finalitzi la relació laboral amb l'empresa abans de finalitzar el termini establert en els apartats anteriors, es procedirà a l'ajustament de la subvenció pel temps efectiu de durada del contracte, llevat que l'empresa contracti un altre treballador substituït també a través del Servei Local d'Ocupació.

9.- ACCEPTACIÓ

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establerts a aquestes bases i a l'acord de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió de la mateixa, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

10.- JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

A la finalització del contracte laboral o, en el seu cas, passats els 6 mesos de contracte, l'empresa sol·licitant haurà de trametre al Departament de Promoció Econòmica la següent documentació, justificativa d'haver tingut al/s treballador/s objecte de subvenció contractats, d'acord amb les condicions exposades en la sol·licitud inicial.

- Document de Relació nominal de treballadors de l'empresa, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de tots els mesos que correspongui.
- Nòmines del treballador objecte del contracte tots els mesos que correspongui, amb el comprovant de pagament de les mateixes.
- Acreditació de la modificació contractual o baixa del treballador davant de la Tresoreria General de la Seguretat Social, si s'escau.

L'Ajuntament realitzarà el pagament de la subvenció a partir dels 30 dies següents a la data de justificació dels requisits de les presents bases, i pel termini degudament justificat.

La manca de justificació del compliment dels requisits establerts en les presents comportarà l'anul·lació total o parcial de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat, sense perjudici que el beneficiari pugui formular al·legacions.

11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

Per fer front a aquesta subvenció s'ha dotat la partida corresponent del pressupost de l'Ajuntament de Montmeló per a l'any 2019. En el cas que aquesta dotació no sigui suficient per a fer front al nombre de sol·licituds que compleixin els requisits exigits, la subvenció es concedirà per estricte ordre de presentació de la sol·licitud en el Registre General d'entrada de documents de l'Ajuntament, i dins d'aquest ordre, es prioritzaren els contractes de més durada sobre els de menys, fins al seu esgotament.