

## ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 11 de març de 2014, adopta, entre d'altres, el següent acord:

*“Fer pública la convocatòria, en règim de dret de concurrència competitiva, per a la concessió de subvencions sobre l'import de l'Impost sobre Béns Immobles, corresponent al domicili habitual, regulades a l'ordenança reguladora de la mateixa, aprovada pel ple de l'Ajuntament de Montmeló, en sessió extraordinària de data 19 de desembre de 2013, corresponents a l'any 2014, en els termes següents:*

**1.-** La dotació màxima per a les subvencions sobre l'import de l'Impost sobre Béns Immobles, corresponent al domicili habitual és de vint-i-quatre mil (24.000) euros amb càrrec a la partida pressupostària 2310-480011 del vigent exercici 2014.

**2.-** El termini de presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquest Acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitza el 30 de maig de 2014 inclòs.

La sol·licitud per a obtenir aquestes subvencions, acompanyades amb la documentació que preveu el punt 6 es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Montmeló, o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El model normalitzat de sol·licitud es podrà obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i al web d'aquest ajuntament.

**3.-** L'objecte d'aquesta convocatòria és determinar les condicions per sol·licitar una subvenció sobre l'import de l'Impost sobre Béns Immobles, corresponent al domicili habitual, per part de les persones propietàries d'un habitatge destinat a domicili habitual i permanent i que la seva unitat familiar, convivencial o individuals, tingui uns ingressos baixos o moderats que els puguin situar en risc d'exclusió social residencial, en el marc de les dotacions i disponibilitats del pressupost vigent per a l'exercici 2014.

**4.-** Per poder optar a les subvencions sobre l'Impost de Béns Immobles les persones propietàries d'un habitatge hauran de complir els requisits següents:

- Acreditar uns ingressos de la unitat familiar, convivencial o individual, totals, iguals o inferiors als establerts en el punt 7, prenent com a referència el valor de l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC). S'entén per unitat convivencial diferent de les nombroses o les monoparentals, la persona o el conjunt de persones empadronades en un habitatge, amb independència que tinguin relació de parentiu entre elles o no. A tall d'exemple s'entendran les següents:

- a) La formada pels cònjuges en matrimoni, amb fills/filles o no.
- b) La formada per les parelles en les unions estables de parella, amb fills/filles o no.
- c) Les famílies amb infants en acolliment o adopció.
- d) Les famílies amb persones en situació de dependència.
- e) Les persones majors d'edat, sense parentiu entre elles en línia recta, que poden ser parents en línia col·lateral sense límit de grau, o tenir relacions de simple amiatat o companyerisme.

- Ser titular d'un habitatge destinat a residència amb caràcter habitual i permanent en el qual estigui empadronat el beneficiari en el moment de meritarse la quota de l'impost objecte de subvenció.

- Acreditació de la residència legal a Catalunya de la persona sol·licitant durant 5 anys, dos dels quals han de ser al municipi de Montmeló, llevat de persones catalanes retornades, a les quals no s'exigeix el període mínim de residència.

**5.-** No poden ser perceptores de les prestacions les persones següents:

Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre siguin titulars de més d'un habitatge, excepte d'un aparcament, el qual no estarà bonificat llevat que no en disposin de l'ús i gaudi.

**6.-** Les sol·licituds per poder optar a les subvencions al del rebut de l'Impost de Béns Immobles de les unitats de convivència que tinguin ingressos baixos o moderats, amb els documents següents:

a) Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del DNI/NIF/NIE o document equivalent, vigent del/de la sol·licitant i dels membres que formen la unitat de convivència, majors d'edat. En cas que algun membre de la unitat de convivència no disposi de NIE haurà d'aportar el document d'identificació de què disposi. En el

cas de persones nouvingudes que han obtingut el DNI, també han de fer constar en la sol·licitud l'anterior document d'identificació NIE.

b) Acreditació de la residència legal al municipi de la persona sol·licitant durant 5 anys, dos dels quals han de ser immediatament anteriors a la data de sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació següent:

Certificació dels respectius padrons municipals

Permís de residència (NIE) on consti com a observacions la llarga durada / permanent, o certificat de residència emès per l'oficina d'estrangers o les comissaries de policia nacional.

c) Certificat de convivència que acrediti el domicili de la persona sol·licitant i de les persones que formen la unitat de convivència.

d) Justificant dels ingressos de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que formen la unitat de convivència. Els ingressos cal acreditar-los amb la documentació següent:

1. Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres de la unitat de convivència, corresponent a l'any 2012 per a sol·licituds presentades fins al 30 de juny de 2014.

2. En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència no estiguin obligats a presentar la declaració de l'IRPF, han d'aportar, segons la seva situació, els documents que corresponguin dels següents:

Certificat d'imputacions subministrat per l'AEAT( Agència Tributaria)

Certificat d'ingressos i retencions facilitats per l'empresa o empreses on s'ha estat treballant.

Certificat de pensions o prestacions emès per l'òrgan pagador, OTG, RMI

Informe de vida laboral.

De manera excepcional, en altres situacions especials en les quals no es puguin justificar ingressos, amb els documents esmentats, cal aportar informe emès pels serveis socials municipals en el cas que tots els ingressos de la unitat de convivència s'acreditin a través de declaració responsable, sens perjudici de la corresponent comprovació administrativa.

Quan la persona sol·licitant o alguns dels membres de la unitat de convivència hagin tingut un canvi important en relació amb la seva situació laboral o d'ingressos respecte al període general a acreditar, aquesta persona o persones justificaran els ingressos de l'any en curs.

e) Autorització de la persona sol·licitant i de tots els membres majors d'edat de la unitat de convivència perquè l'Administració pública o els òrgans que gestionen la tramitació de les sol·licituds puguin demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries a l'Agència Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social o al Padró municipal corresponent.

f) Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del llibre de família, si s'escau.

g) Declaració responsable referent al compliment dels requisits establerts a la convocatòria.

h) Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del rebut de l'Impost de Béns Immobles corresponent a l'exercici pel qual es sol·licita la subvenció.

7.- La quantia de la subvenció consistirà en aplicar una reducció percentual sobre l'import de la quota íntegra del referit impost en funció dels barems establerts a les següents taules:

Tram d'ingressos bruts anuals de la unitat familiar, convivencial o individual:

Tram d'ingressos familiars màxims anuals Percentatge	
Equivalent a 1,13 vegades l'IRSC*	30,00%
Equivalent a 1,53 vegades l'IRSC*	25,00%
Equivalent a 1,73 vegades l'IRSC*	20,00%
Equivalent a 2,00 vegades l'IRSC*	15,00%

(\*) La Llei de pressupostos de la Generalitat fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 569,12 euros mensuals i 7.967,73 euros anuals.

La subvenció resultant d'aplicar els percentatges previstos a la taula anterior es podrà veure incrementada, segons el valor cadastral de l'immoble, en els percentatges establerts a continuació:

<i>Tram de valor cadastral</i>	<i>Tipus de supòsits amb rendes baixes</i>	<i>Tipus de supòsits amb rendes baixes</i>	<i>Tipus de supòsits amb rendes baixes</i>
	<i>Amb un o més membres discapacitats</i>	<i>Unitat convivencial</i>	<i>Subjecte individual passiu</i>
<i>Fins a 60.000,00€</i>	<i>60,00%</i>	<i>20,00%</i>	<i>15,00%</i>
<i>De 60.000,01€ a 100.000,00€</i>	<i>50,00%</i>	<i>15,00%</i>	<i>10,00%</i>
<i>De 100.000,01€ a 200.000,00€</i>	<i>20,00%</i>	<i>10,00%</i>	<i>5,00%</i>
<i>De 200.000,01€ a 300.000,00€</i>	<i>10,00%</i>	<i>5,00%</i>	<i>----%</i>
<i>De 300.000,01€ a 400.000,00€</i>	<i>5,00%</i>	<i>----%</i>	<i>----%</i>

Aquestes subvencions, que tindran caràcter reglat es mantindran mentre no variïn les circumstàncies familiars durant l'exercici 2014.

**8.-** Els criteris de prioritització i ordre de valoració de les sol·licituds d'accés a les subvencions d'aquesta convocatòria es determinen en funció de la dotació pressupostària prevista al punt 1 d'aquest Acord de conformitat amb els següents criteris:

- a) Persones més grans de 65 anys.
- b) Joves entre 22 i 35 anys amb ascendents o descendents al seu càrrec.
- c) Dones víctimes de violència de gènere.

**9.-** El pagament de les subvencions resta condicionat a les disponibilitats de les dotacions pressupostàries d'aquesta convocatòria, i al fet que la persona beneficiària acrediti que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Montmeló (o en cas contrari, informe justificatiu de l'impossibilitat de fer front a aquestes obligacions, emès pel serveis socials municipals).

**10.-** Les obligacions de les persones beneficiàries són les següents:

- a) Mantenir la propietat de l'habitatge pel qual s'ha obtingut la subvenció del rebut de l'Impost sobre Béns Immobles durant l'exercici objecte de subvenció.
- b) sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, el qual podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri oportuns a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda subvencionada. El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en la dita inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant, si escau, l'accés a dependències amb què es realitzen les activitats.
- c) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social (o en cas contrari, informe justificatiu de l'impossibilitat de fer front a aquestes obligacions, emès pel serveis socials municipals).
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a

*la mateixa finalitat.*

*e) Conservar els documents justificatius dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*

*f) I en cas d'estar en curs d'alguna de les causes de reintegrament, procedir al reintegrament de la quantia rebuda.*

**11.-** *En la tramitació administrativa general, resolució i notificació, són aplicables la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

**12.-** *Les prestacions resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries, segons el que preveu l'article 8 de la Llei 13/2006, de prestacions socials de caràcter econòmic.*

*Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició en els termes que estableix la legislació sobre el règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé directament recurs contenciós administratiu, en els termes que estableix la legislació reguladora d'aquesta jurisdicció."*

Montmeló, 11 de març de 2014

L'Alcalde,

Antoni Guil Román